



**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА**

**ЗА ПОЛЗВАНЕ НА УЧЕНИЧЕСКИ ШКАФЧЕТА ЗА СЪХРАНЕНИЕ НА УЧЕБНА ЛИТЕРАТУРА И ЛИЧНИ  
ВЕЩИ В СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СТОЯН ЗАИМОВ“ - ГРАД ПЛЕВЕН**

септември 2023 година

град Плевен



## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1 (1) Настоящите правила са създадени с цел опазване на личните вещи на учениците от I до VII клас и опазване на училищното имущество.

(2) Ученическите шкафчета се предоставят на всеки ученик от I до VII клас с цел намаляване тежестта на ученическите раници.

(3) Опазването на учебните и личните вещи е грижа на ученика и училището подпомага опазването им, като предоставя персонално шкафче с възможност за отключване и заключване с персонален ключ.

## **II. НАЧИН НА ПОЛЗВАНЕ**

Чл. 2 Ученическите шкафчета се ползват от учениците от I до VII клас, получили ключове за тях.

Чл. 3 Ученическите шкафчета се ползват една учебна година.

Чл. 4 Ключът за ученическото шкафче се предоставя на родителя, в началото на учебната година, с предавателно-приемателен протокол (Приложение 1).

Чл. 5 Всяко ученическо шкафче има номер, с цел по-голяма яснота, относно неговия ползвател.

Чл. 6 (1) Ученическите шкафчета служат единствено за съхранение на учебници, учебни помагала, ученически раници и екипите за физическо възпитание и спорт.

(2) Спортния екип и спортните обувки се поставят в торбички, като се спазват хигиенните изисквания.

Чл. 7 Вратичките на шкафчетата следва да бъдат отваряни внимателно, без блъскане. На отворените вратички не се закачат дрехи, чанти и раници.

Чл. 8 В личното шкафче на ученика не се поставят храни и напитки, не се лепят стикери.

## **III. ЗАБРАНИ И САНКЦИИ**

Чл. 9 Ученикът, ползващ шкафче, няма право да го преотстъпва на друг ученик.

Чл. 10 При повреда на целостта на шкафчето, бравата или вътрешността му, средствата за възстановяване са за сметка на родителя на ученика, причинил щетата.

Чл. 11 При изгубване на ключ, родителят лично получава от класния ръководител втория ключ на шкафчето, изработва за своя сметка нов ключ и връща втория ключ на класния ръководител.

Чл. 12 При изгубване на втория ключ, родителят купува нова ключалка и я монтира за своя сметка.

Чл. 13 Забранява се:

1. Съхранението на хранителни продукти и напитки;
2. Съхранението на ценни предмети и мобилни телефони;
3. Опити за отваряне на врати без ключ, със сила;
4. Предаването на ключа на друго лице.

Чл. 14 При установяване на липси или повреди по шкафчето, ползващия го ученик незабавно уведомява дежурния учител или класния ръководител.

Чл. 15 След изясняването на обстоятелствата по установените липси и повреди, заместник директорът УД (АСД), предприема мерки за тяхното отстраняване или други последващи действия.

Чл. 16 Намерен ключ незабавно се предава на охраната на училището.

Чл. 17 За съхранението на допълнителните ключове на ученическите шкафчета отговарят класните ръководители.

Чл. 18 За неспазването на настоящите правила за ползване на ученическо шкафче, на ученика може да бъде отнето правото на ползване.

## **IV. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1 Настоящите вътрешни правила влизат в сила от датата на заповедта за тяхното утвърждаване.