



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СТОЯН ЗАИМОВ“

5802 град Плевен, ж.к. „Сторгозия“; канцелария: 064/678611; e-mail:

st.zaimov@zaimov-pl.com

www.zaimov-pl.com

УТВЪРЖДАВАМ

АННИ КЛИМЕНТОВА ПЕТКОВА (П)

Директор на СУ „Стойан Заимов“ – град Плевен

Заповед № РД 16 – 151 / 02.10. 2025 година

ГОДИШЕН ПЛАН

НА СУ „СТОЯН ЗАИМОВ“ - ГРАД ПЛЕВЕН

2025 / 2026 учебна година



Google for Education
Reference School

РАЗДЕЛ I

АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

Дейностите, чрез които се реализират училищните политики на СУ „Стоян Заимов“, през учебната 2024 / 2025 година, бяха ориентирани към изпълнение на приоритетите и задачите от разработения годишен план.

Средно училище „Стоян Заимов“ – град Плевен е със статут на неспециализирано общинско училище. В него се обучават ученици от I до XII клас, разпределени в 29 паралелки. Училището се развива като образователна институция, в която целите и резултатите от ученето са подчинени на съвременните тенденции в образованието.

SWOT АНАЛИЗ

СИЛНИ СТРАНИ

- Като Google Референтно училище, СУ „Стоян Заимов“ – град Плевен използва Google Workspase и устройства Ghromebook за оптимизиране и подобряване на образователния процес. Развива уменията на учители и ученици при използване на технологиите в образователния процес и прилагане на модела на обучение “1: 1” - една паралелка в прогимназиален етап (VIIб клас) и две гимназиален етап (IX и X клас - профил “Природни науки”). Притежава собствен домейн, даващ възможност за бързо преминаване в комбинирана работа, ОРЕС, комуникация в сигурна среда, задаване на проекти и задачи, проследимост на работата на учениците;
- Продължава сътрудничеството с институциите, с които училището има сключени договори за партньорство - Българска академия на науките, Медицински университет – град Плевен, СУ „Петко Рачов Славейков“ – град Кърджали;
- Утвърждаване на училищната униформа като символ и ритуализация - пета поредна учебна година;
- Усъвършенстване на учители и ученици, чрез осъществяване на интегративни уроци и реализиране на проектно - базирано обучение;
- Много добри резултати от ДЗИ
- Стимулиране на ученическото доброволчество - чрез провеждане на базари и кампании с благотворителна цел;
- Функционира помещение за хранене (за начален етап) с необходимия капацитет;
- Продължава подобряването на материално-техническата база - ремонт на сградата по Националния план за развитие;
- Продължи инициативата „Училище за родители“ с чрез провеждане на тематични родителски срещи;
- Кадрова обезпеченост на образователната институция за изпълнение на учебния план. Увеличен брой на учителите с повишена ПКС (професионално - квалификационна степен). Увеличен брой на педагогическите специалисти с възраст под 35 години;
- Утвърди се участието на училището в различни Международни и/ или Европейски дни: Европейска седмица без автомобили, Европейски ден на спорта, Европейски ден на езиците, Международната седмица на медийната и информационната грамотност - чрез училищната инициатива „Часът на познанието“, където учениците от паралелките с профил “Софтуерни и хардуерни науки” представят своите разработки, Ден на водата, Ден на Земята и други;

- Утвърждава се успешното участие на учениците в конкурси и състезания - по природни науки, по информационни технологии и информатика, по история, по литература, по английски език, по изобразително изкуство;
- Осигурена е прозрачност на приходите и разходите по бюджета на училището;
- Утвърдено организиране на летни лагери;
- Ефективно провеждане на занимания по интереси;
- Осъществяване на приемственост между етапите - чрез провеждане на уроци от учителите, преподаващи в различни етапи и по различни предмети.

СЛАБИ СТРАНИ

- Проблем е мотивирането на учениците за по - високи образователни резултати. Тази тенденция вече се наблюдава и в начален етап;
- Неефективно сътрудничество с родителите на учениците от прогимназиален и гимназиален етап - поради слаба заинтересованост от някои от тях или поради по - голяма ангажираност на родителите на работното им място;
- Ниски резултати на НВО МАТ VII и X клас, добри резултати на НВО БЕЛ;
- Ниско ниво на самоинициативност на учениците от гимназиален етап - за провеждане на извънкласни и извънучилищни дейности, за участие в училищния живот;
- Трудности при справянето с неприемливо поведение сред част от учениците.

Приоритетите на училището ни отразяват както специфичните нужди на институцията, произтичащи от анализ на резултатите, така и общите стратегически цели, заложи на национално и европейско ниво. Съобразени са с петте стратегически приоритета на Европейската рамка за сътрудничество в областта на образованието и обучението (2021—2030 г.), както и с изведените стратегическите цели на СУ „Стоян Заимов“ – Плевен.

Приоритет 1: РАЗВИТИЕ НА ФУНДАМЕНТАЛНИ УМЕНИЯ И ПОДОБРЯВАНЕ НА АКАДЕМИЧНИ ПОСТИЖЕНИЯ. ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА ДЕФИЦИТИ.

Този приоритет е пряко свързан със **Стратегически приоритет 1** на ЕС ("Подобряване на качеството, равнопоставеност, приобщаване и успех за всички в образованието и обучението"), който изисква овладяването на ключови компетентности, **включително основни умения**, като фундаментални за бъдещия успех.

Цели и фокус:

1. **Преодоляване на ниски резултати и подпомагане на изоставащите ученици.**
2. **Развитие на функционалната и четивната грамотност:** Фокус върху стимулиране на **четивната грамотност**, критическо мислене и социални умения.
3. **Повишаване на резултатите от НВО и ДЗИ:** Постигане на по-високи резултати от националните външни оценявания (НВО) и държавните зрелостни изпити (ДЗИ), като се **сформират групи за ученици с установени пропуски** след анализ на входното равнище.
4. **Прилагане на иновативни педагогик.**

Приоритет 2: ПРИОБЩАВАНЕ, БЛАГОПОЛУЧИЕ, УЧИЛИЩНА КУЛТУРА И ГРАЖДАНСКА АКТИВНОСТ

Този приоритет се фокусира върху осигуряването на **пълноценно включване на учениците в образователния процес** и създаване на **приобщаваща училищна среда**.

Цели и фокус:

1. Приобщаване, равен достъп и превенция на отпадането. Това включва **своевременно установяване на причините** за отсъствията и системно взаимодействие с родителите.
2. Училищна култура и Гражданска активност: **Насърчаване на гражданските компетентности, Безопасност на движението по пътищата, Изграждане на култура на общността.**
3. **Целенасочена персонализирана подкрепа:** Осигуряване на **обща и допълнителна подкрепа** за личностно развитие, включваща екипна работа на учители и специалисти (психолог, логопед), **кариерно ориентиране** и занимания по интереси.
4. Благополучие и Превенция на тормоза и агресията: Изграждане на **позитивна, подкрепяща среда** за превенция на тормоза и насилието, чрез психологическа подкрепа.
5. **Стимулиране на ученическата активност: Насърчаване на извънкласните дейности**, включително участие в олимпиади и състезания на регионално и национално ниво, както и в училищни турнири по спорт.
6. **Утвърждаване на самоуправлението:** Разгръщане на **ученическото самоуправление и инициативност**, включително повишаване ролята на ученическите съвети при обсъждане на проблеми и вземане на решения.

Приоритет 3: ПРОФЕСИОНАЛЕН КАПАЦИТЕТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕПОДАВАНЕТО

Този приоритет е в съответствие със **Стратегически приоритет 3** на ЕС ("Подобряване на компетентностите и повишаване на мотивацията в образователната професия").

Цели и фокус:

1. **Повишаване на квалификацията:** Организация на **квалификационната дейност съобразно идентифицираните нужди**, включително обучения за повишаване на нивото на **грамотност** и диагностика на трудности при четенето, както и обучения за работа с облачни технологии и изкуствен интелект.
2. **Наставничество и подкрепа на нови кадри:** Осигуряване на **методическо подпомагане** и наставничество на новоназначени учители, което е ефективна мярка за подобряване на практиката им.
3. **Развитие на професионалните общности:** Стимулиране на педагогическите специалисти за развитие на уменията им като **фасилитатори и активатори**, и разширяване на възможностите за вътрешноинституционална и извънучилищна квалификационна дейност.
4. **Изпълнение на Национални програми и Проекти:** Активно участие в Националните програми за развитие на средното образование,.

Приоритет 4: МОДЕРНИЗАЦИЯ, ДИГИТАЛИЗАЦИЯ И УСТОЙЧИВОСТ

Този приоритет следва **Стратегически приоритет 5** на ЕС ("Подпомагане на екологичния и цифровия преход във и чрез образованието и обучението").

Цели и фокус:

1. **Дигитализация на процеса:** Повишаване на образователните резултати чрез **дигитализация на образователния процес**, включително използване на електронни образователни ресурси, въвеждане на облачни технологии и **включване на дигиталното четене** в образователния процес.

2. Развитие на СТЕМ средата и обучение.

Приоритет 5: РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ, ПАРТНЬОРСТВА И ИЗЯВИ

Този приоритет цели **изграждане на училищна общност** (ученици, родители, учители) и **насърчаване на извънкласните дейности** и изявите на учениците.

Цели и фокус:

1. **Укрепване на партньорството с родителите:** Развитие на социалния диалог с родителите чрез **активно включване в училищния живот** и провеждане на семинари и тренинги за родителската общност.
2. **Популяризиране на постиженията и обмяна на опит:** Поддържане на сайта и социалните мрежи на училището и разширяване на партньорствата с други образователни институции и НПО за обмяна на добри практики и съвместни дейности.

СУ "Стоян Заимов"

РАЗДЕЛ II

МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

СУ “Стоян Заимов” - град Плевен да бъде уникално, чрез съчетаване на традиционното обучение и съвременните подходи, методи и средства – за изграждане на свободни и отговорни личности. За постигането на своята мисия, училището:

- създава образователна среда, в центъра на която поставя ученика. Обучението се реализира, чрез развитие на интегрални знания, умения, навици и богата обща култура, мотивиращи учениците да бъдат активни изследователи;
- създава отворена общност със споделени ценности, прилага политики и програми за качествено устойчиво образование.

Щастливо училище!

Четящо училище!

ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Модерно конкурентоспособно училище за развитие на дигитални, социални и граждански компетентности чрез актуални стратегии и интерактивни методи и средства на преподаване, подготвящо активни социално-отговорни личности.

Хуманно и толерантно училище, ориентирано към интереса и мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика. Училище, което осигурява равен достъп до качествено образование и приобщаване на всеки ученик.

Съвременен подход към методиката на обучение.

РАЗДЕЛ III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ

Приоритет / Оперативна цел	Конкретни дейности	Вид дейност (административна, образователна, квалификационна, организационна, друга)	Индикатор за изпълнение	Срок	Отговорник
Приоритет 1: Развитие на фундаментални умения и подобряване на академични постижения. Преодоляване на дефицити.					
Цел 1.1: (Диагностика) Идентифициране на пропуските във всички етапи.	Провеждане на входна диагностика за идентифициране на дефицити по предмети. Анализ на резултатите и предприемане на конкретни мерки.	образователна/ административна	Изготвен анализ на дефицитите по класове/етапи. Изработени планове с предприети мерки. Подобрени резултати на учениците с дефицити.	м. ноември 2025	ЗДУД
Цел 1.2: (Фокусирана подкрепа) Интензивна работа с ученици с установени дефицити.	Създаване на временни интензивни групи (6-8 седмици) за ученици, показали най-ниски резултати на диагностиката.	Образователна	Сформирани групи; Отчет за напредъка.	м. декември 2025	ЗДУД учители по съответни предмети
Цел 1.3: (Фокусирана подкрепа) Работа с ученици за подобряване на резултатите от НВО/ ДЗИ	Създаване на групи с ученици от IV, VII, X, XII клас, подейност 4 на проект "Успех за теб".	Образователна (допълнителна подкрепа)	Сформирани групи; Резултати на НВО/ ДЗИ	м. юни 2026	ЗДУД учители по предмети
Цел 1.4: (Четене) Насърчаване на четенето с разбиране като "цялостен училищен подход".	Разработване на училищна програма за четивна грамотност.	организационна	Разработена програма	м. ноември 2025	ЗДУД учители
Цел 1.5: Прилагане на знанията и уменията в реален контекст.	Създаване на интердисциплинарни "STEM предизвикателства" по реални казуси. Реализиране на "Големи въпроси". За V - XI клас	образователна/ проектна	Брой проведени предизвикателства и Големи въпроси	м. май 2026	ЗДУД учители
Цел 1.6. Установяване степента на прилагане на образователни подходи, водещи до развитие на функционалната грамотност (V - XI)	Реализиране на контролна дейност, съчетана с методическа подкрепа.	контролна дейност	Брой протоколи от проверки	м. юни 2026	ЗДУД
Цел 1.7. Насърчаване на интереса към PISA уменията	Сформирване на групи ЗИ по STEM	образователна	брой дейности тип PISA	съгласно училищната програма за	учители - ръководители на групи

Приоритет / Оперативна цел	Конкретни дейности	Вид дейност (административна, образователна, квалификационна, организационна, друга)	Индикатор за изпълнение	Срок	Отговорник
				ЗИ	
Цел 1.8. Насърчаване на ученето с преживяване	Провеждане на образователни екскурзии	образователна	Брой екскурзии и продукти от екскурзиите	по график (приложение към плана)	ЗДУД (I - IV) класни р-ли
Цел 1.9. Развитие на академична и медийна грамотност в учениците I - XII клас	Организиране и провеждане на инициативи, конкурси, състезания от НКИИ, както и училищни	Образователна/ организационна	Брой участия, брой организирани инициативи	през учебната година	ЗДУД и учители по предмети
Цел 1.10. Актуалност на План - прием	Реализиране на държавен и на училищен план - прием, отчитайки STEM направленията.	организационна	изпълнение на план - приемите	м. юли 2026	ЗДУД учители

Приоритет / Оперативна цел	Конкретни дейности	Вид дейност (административна, образователна, квалификационна, организационна, друга)	Индикатор за изпълнение	Срок	Отговорник
Приоритет 2: Приобщаване, благополучие, училищна култура и гражданска активност					
Приоритет 2.1. Приобщаване, равен достъп и превенция на отпадането					
Цел 2.1.1. Пълноценно включване и обхват	Изпълнение на Механизма за обхват: установяване на причините и прилагане на мерки за предотвратяване отсъствието на ученици.	организационна/ административна	брой разговори с ученици, родители; протоколи от срещи; др.	учебната година	ЗДУД Комисия класни ръководители
	Поддържане на актуална информация в Информационната система за реализация на Механизма	административна	точно въведени данни	учебната година	ръководител ИКТ
Цел 2.1.2. Предоставяне на подкрепа	Екипна работа: Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие, включително екипна работа между учители и други педагогически специалисти Диагностична дейност: Своевременно установяване на обучителни затруднения и адекватна интервенция за преодоляването им.	организационна/ административна	брой групи - ОПЛР и ДПЛР; брой групи ЗИ; брой заповеди; брой протоколи; брой консултации	учебната година	ЗДУД ПС

Приоритет / Оперативна цел	Конкретни дейности	Вид дейност (административна, образователна, квалификационна, организационна, друга)	Индикатор за изпълнение	Срок	Отговорник
	Работа с ученици със СОП: Сформиране на ЕПЛР. Оценка на индивидуалните потребности на учениците със СОП. Изготвяне на съответни училищни документи. Отразяване в Списък - Образец № 1.	организационна/ административна	Брой документи; брой дейности с ученици със СОП	учебната година	Координатор членове на ЕПЛР ръководител ИКТ
	Кариерно ориентиране: Провеждане на кариерно ориентиране и консултиране, осъществявано от класни ръководители, учители по предмети, психолог или кариерен консултант.	организационна/ образователна	Брой проведени срещи	учебната година	ЗДУД класни ръководители учители по предмети
Приоритет 2.2. Благополучие и Превенция на тормоза					
Цел 2.2.1. Превенция на тормоза и агресията	Контрол и сигурност: Оптимизиране на системата за видеонаблюдение, контрола на достъпа и дежурството в училище, с цел недопускане на прояви на агресия	административна/ организационна	система за видеоконтрол; осигурена охрана; график за дежурство	учебната година	Директор; ЗДУД дежурни учители
	Разработване на училищна програма и план на училищния координационен съвет - за справяне с тормоза и насилието, и разпространението и употребата на наркотични вещества.	административна/ организационна	програма и план	м. октомври 2025	Координатор Комисия
	Въвеждане на практиката на ученици-наставници за превенция на конфликти, о	организационна	брой ученици - наставници; брой случаи с подкрепа	м. юни 2026	Координатор на УУС УУС
Психологическа подкрепа: Предоставяне на психологическа подкрепа, насочена към учениците, педагогическите специалисти и родителите	Изработване на план за подкрепа на учениците от паралелките - в час на класа, по определени теми.	организационна/ друга	график на темите - по паралелки	м. септември 2025 г.	психолог класни ръководители
	Осъществяване на индивидуална психологическа подкрепа на ученици, по желание на родител	организационна/ друга	брой подадени заявления от родители	учебната година	Координатор психолог класни

Приоритет / Оперативна цел	Конкретни дейности	Вид дейност (административна, образователна, квалификационна, организационна, друга)	Индикатор за изпълнение	Срок	Отговорник
					ръководители родители
	Разработване на училищна програма за психично здраве	организационна/ друга	програма	м. ноември 2025	Координатор психолог
	Запознаване на всички ученици и родители с Етичния кодекс на общността, правата и задълженията	организационна/ друга	протоколи от род. срещи	м. октомври 2025 г.	класни ръководители
	Работа с ученици проблемно поведение: Добра координация и обмен на информация между класни ръководители, училищен психолог и ръководството при работа с ученици с проблемно поведение	организационна/ друга	брой проведени разговори; отразени протоколи и др.	през учебната година	Координатор психолог учители
Цел 2.2.2. Развитие на благополучието	Семинари и консултации: Провеждане на “Училище за родители”.	организационна/ друга	програма на срещите; брой участници	м. ноември 2025 г. - м.април 2026 г.	ЗДУД психолог класни ръководители
- Спорт и здраве: Планиране на дейности, насочени към формиране и развиване на умения, свързани със спорта и здравето, и комплексно здравно образование	Разработване на училищна програма за здравно образование, за учениците I - VII клас, която да се прилага от следващата учебна година	организационна	програма	м.април 2026 г.	ЗДУД класни ръководители мед. лице
	Участие във всички спортни мероприятия организирани от Община Плевен	организационна	брой участия	м.юни 2026	учители по ФВС; класни ръководители
	Участие с училищни отбори, в Ученически игри 2025/ 2026	организационна	брой отбори; брой участия	м.юни 2026	ръководители на отбори
	Провеждане на вътрешноучилищни състезания	организационна	брой състезания	м.юни 2026	учители ФВС; класни ръководители

Приоритет / Оперативна цел	Конкретни дейности	Вид дейност (административна, образователна, квалификационна, организационна, друга)	Индикатор за изпълнение	Срок	Отговорник
	Участие в дейности, по повод национални, европейски или световни дни и спортни инициативи.	организационна; образователна	брой дейности	м.юни 2026	ЗДУД
Приоритет 2.3. Училищна култура и Гражданска активност					
Цел 2.3.1. Насърчаване на гражданските компетентности	Ученическо самоуправление и активизъм: Повишаване ролята на ученическия съвет при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения. Организиране на кампании на Училищния парламент	организационна	разработен план; брой инициативи	учебната година	ЗДУД Координатор на УУС
	Разработване на училищни документи във връзка с безопасни условия на труд, осигуряване на учебен процес, поддържане на материална база	административна	брой училищни документи	учебната година	ЗД АСД
	Включване на ученици в дейностите по опазване на материалната база.	организационна	намален брой материални щети	учебната година	ЗДУД ЗД АСД класни ръководители
Цел 2.3.2. Безопасност на движението по пътищата	Разработване на училищна програма и плана за БДП	административна	разработени документи	м. октомври 2025 г.	ЗДУД ВИКБДП
	Тематичен ден по БДП: Провеждане на тематичен ден по БДП във всички преподавани за деня предмети – 2 пъти годишно	организационна/ образователна	брой тематични дни работни материали	м. ноември 2025 г. 0 м. юни 2026 г.	ВИКБДП ПС
	Родителска среща: Въвеждане на задължителна родителска среща, посветена на БДП, веднъж годишно	организационна	брой срещи списъци материали	м. ноември 2025 г. - м. юни 2026 г.	ВИКБДП класни ръководители
	Обсъждане в УУС: Обсъждане на темата за БДП в рамките на ученическите съвети четири пъти годишно (информационно, образователно, дискуссионно)	организационна/ образователна	учебни материали	учебната година	ВИКБДП Координатор на УУС

<i>Приоритет / Оперативна цел</i>	<i>Конкретни дейности</i>	<i>Вид дейност (административна, образователна, квалификационна, организационна, друга)</i>	<i>Индикатор за изпълнение</i>	<i>Срок</i>	<i>Отговорник</i>
	Контрол на превоза: Засилване на контрола върху превоза на деца и ученици - при ежедневно пътуване (петминутки) и по време на екскурзии.	административна/ организационна	отразени 5-минутки в ел. дневник инструктажи	учебната година	ВИКБДП ПС
Цел 2.3.3. Изграждане на култура на общността	Ритуали и празници: Ритуализация на училищния живот чрез определяне на училищни символи и ритуали и честване на официални празници и ритуали.	административна/ организационна	брой проведени ритуали; участия в празници	учебната година	съгласно планове на ПУО
	Ритуали и празници: Честване на 50-та годишнина от създаването на училището.	административна/ организационна		учебната година	Директор комисия
	Популяризиране: Поддържане на сайта на училището, Фейсбук страницата и Инстаграм профил, отразявайки постиженията и дейностите.	административна/ организационна	посещаемост на страниците; интерес към училището	учебната година	ЗДУД Р ИКТ
- Меки умения и извънкласни дейности: Развитие на меките умения (напр. комуникационни умения и работа в екип) чрез участие в различни конкурси, състезания и извънкласни дейности.	Участие в конкурси, състезания, олимпиади, извънкласни дейности - съгласно графици на МОН и при постъпили писма от други организатори.	образователна/ организационна	брой участия, награди	учебната година	ЗДУД ПС
	Участие в проекти по програма Еразъм+	образователна/ организационна	Усъвършенстване на уменията на участниците;	м.юни 2026	Директор ЗДУД учители

Приоритет / Оперативна цел	Конкретни дейности	Вид дейност (административна, образователна, квалификационна, организационна, друга)	Индикатор за изпълнение	Срок	Отговорник
Приоритет 3: Професионален капацитет и иновации в преподаването					
Цел 3.1: Квалификация на ПС	Разработване на план и правила за квалификационната дейност	административна	брой документи	м. септември 2025 г.	ЗДУД ПУО
	Разработване на шаблони за планиране и отчитане на квалификационната дейност	административна/ организационна	брой документи	м. септември 2025 г.	ЗДУД
	Осъществяване на контрол за квалификационната дейност	административна/ контролна	брой протоколи	м. ноември 2025 - м. юни 2026	Директор ЗДУД
Цел 3.2: (Колегиално учене) Насърчаване на споделянето на добри практики.	Въвеждане на практика "Отворени класни стаи" – график за взаимно наблюдение на уроци между колеги с фокус върху конкретен педагогически казус	квалификационна/ организационна	Изготвен график; Брой проведени наблюдения.	м. ноември 2025 - м. юни 2026	ЗДУД ПУО
	Създаване на споделен диск - за прикачване на ресурси от обучения.	квалификационна/ организационна	брой споделени ресурси	м. ноември 2025 - м. юли 2026	ЗДУД ПС
Цел 3.3: (Подкрепа) Грижа за професионалното благополучие.	Включване на педагогически специалисти в обучения по проекти, Национални програми	квалификационна/ организационна	брой ПС, участвали в обучения	м. ноември 2025 - м. юли 2026	ЗДУД ПС
	Подкрепа на ПС за повишаване на ПКС.	квалификационна/ организационна	брой ПС с повишена ПКС	м. ноември 2025 - м. юли 2026	ЗДУД ПС
	Осигуряване на техника и дигитални ресурси.	административна	брой нови платформи; брой нови устройства	м. ноември 2025 - м. юли 2026	Директор ЗДУД ЗД АСД
Цел 3.4: Иновации	Разработване на преподаването с LEGO, като иновативни методи и средства за проблемно - базирано обучение.	квалификационна организационна		м. октомври 2025 - м. май 2026	Директор ЗДУД ПС
	Кандидатстване на училището за иновативно.	административна	одобрено училище като иновативно	м. януари 2026 г.	Директор ЗДУД
	Разширяване на преподаването и ученето по Модел 1:1.	организационна квалификационна	брой уроци по модела	м.юни 2026	Директор;ЗДУД

Приоритет / Оперативна цел	Конкретни дейности	Вид дейност (административна, образователна, квалификационна, организационна, друга)	Индикатор за изпълнение	Срок	Отговорник
Приоритет 4: Модернизация, дигитализация и устойчивост					
Цел 4.1. Постигане на висока степен на дигитална трансформация и компетентност	Разширяване и усъвършенстване на дигиталната среда и инфраструктурата: Продължаване на работата като Google референтно училище, като се използва Google Workspace for education и се прилагат ресурсите на Google в учебните дейности.	организационна квалификационна	брой сертифицирани учители; брой уроци	м.юли 2026	ЗДУД Координатор
	Разработване на дигитална стратегия на училището	организационна	разработена стратегия	м. януари 2026	Директор комисия
	Развитие на дигиталната компетентност на ПС	квалификационна	брой учители, прилагащи съответни ресурси в обр. процес	м.юни 2026`	ЗДУД
Цел 4.2. Подобряване на физическата среда и изграждане на устойчива образователна инфраструктура	Реализиране на капиталови проекти за обновяване: „Изграждане на СТЕМ център“, Националният план за възстановяване и устойчивост, процедура „Модернизация на образователната среда“	организационна	обновена среда	м. август 2026	Директор ЗД АСД
	Осигуряване на безопасна и подкрепяща среда: Поддържане и обновяване на системата за постоянно видеонаблюдение и контрол за спазване на пропускателния режим; Осигуряване на здравословни и безопасни условия за опазване на живота и здравето на участниците в образователния процес.	административна организационна	брой документи; намален брой случаи с инциденти	м.юни 2026	ЗД АСД
Цел 4.3: Интегриране на устойчивостта	Увеличаване процента на дигитализация на образователния процес (повече дигитални ресурси, в сравнение с хартиени) и на документооборота	административна организационна	брой дигитализирани процеси	м.юли 2026	Директор ЗДУД ЗД АСД

<i>Приоритет / Оперативна цел</i>	<i>Конкретни дейности</i>	<i>Вид дейност (административна, образователна, квалификационна, организационна, друга)</i>	<i>Индикатор за изпълнение</i>	<i>Срок</i>	<i>Отговорник</i>
Приоритет 5: Развитие на училищната общност, партньорства и изяви					
	Задълбочаване на междуинституционалното сътрудничество с други институции.	организационна административна	брой сътрудничества; брой дейности	м.юли 2026	Директор ЗДУД
	Развитие на взаимодействието с родителите (Социален диалог): като активни участници в образователния процес, Насърчаване на участието на родителската общност в извънкласни дейности и съвместни инициативи.	организационна	брой дейности с родители	м.юли 2026	Директор ЗДУД учители

Планът е отворена система и може да бъде актуализиран през учебната година.

Приложения към него са:

1. План за кв. дейност и правила
2. Планове за контролна дейност на директорите
3. План - програма по БДП
4. График на екскурзиите