

СЪОБЩЕНИЕ

за реда за кандидатстване за получаване на стипендия от учениците в гимназиален етап
за втори срок на учебната 2023/ 2024 година

Уважаеми ученици в гимназиален етап,
Уважаеми родители,

Започва процедурата по кандидатстване за получаване на стипендия, за втори срок на учебната 2023/ 2024 година.

Графика на дейностите е:

| <i>№</i> | <i>дейност</i> | <i>срок</i> | <i>пояснение</i> |
|----------|--|------------------|---|
| 1 | Кандидатстване на ученик за съответна месечна стипендия <ul style="list-style-type: none">- за постигнати образователни резултати- за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането- стипендии за подпомагане на ученици с трайни уврежда- стипендия за ученици без родител или с един родител | | Учениците, които получават стипендия по чл.6, ал.1, т.3 и 4 от Вътрешните правила за отпускане на стипендии, не подават документи за втори учебен срок. При настъпване на подобно събитие се кандидатства за този вид стипендия. |
| 1.1. | Подготовка на документи: <ul style="list-style-type: none">- заявление (по образец)- документи удостоверяващи дохода на членовете на семейството за предходните 6 календарни месеца (за кандидатстващите за стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането - т.нар. социална стипендия)- служебна бележка от образователна институция (при учащ брат, сестра)- решение за увреждане с 50% и над 50%- информация за банковата сметка към ДСК | от 08.02.2024 г. | заявление - стипендия за успех заявление - т.нар. социална стипендия заявление - за стипендия, ученици без родители и с един родител; инвалид Дохода на членовете на семейството за предходните 6 календарни месеца включва доходите от м. август 2023 г. до м. януари 2024 г. (включително) |
| 1.2. | Представяне от учениците на комплекта документи - на класния ръководител | до 26.02.2024 г. | |
| 2. | Предоставяне на събраните документи от класните ръководители на председателя на комисията | до 29.02.2024 г. | |
| 3. | Проверка на документите и класиране - от комисията за стипендиите | до 06.03.2024 г. | |
| 4. | Информирание за класирането | 07.03.2024 г. | |

Извлечение от Вътрешните правила за отпускане на стипендии на ученици:

II. Видове стипендии

Чл. 6. Месечните стипендии са:

1. за постигнати образователни резултати;
2. за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;
3. за подпомагане на ученици с трайни увреждания;
4. за ученици без родители или с един родител, постановление № 328 на МС, Доп. – ДВ, бр. 12 от 2019 година, в сила от 08.02.2019 година, чл. 4 ал. 2

Чл. 7.

(1) Стипендиите за постигнати образователни резултати и за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането, се отпускат от началото на всеки учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци. През първия срок за учебни месеци се считат: октомври, ноември, декември и януари. През втория срок за учебни месеци се считат: февруари, март, април, май и юни, а за учениците в XII клас - февруари, март, април и май.

(2) Стипендиите за подпомагане на ученици с трайни увреждания и ученици без родители се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и се изплащат за цялата учебна година, включително и за периода на неучебните месеци.

(3) Изплащането на стипендията за подпомагане на ученици с трайни увреждания не може да е по-дълго от определения от органите на медицинската експертиза срок на намалена работоспособност и/или степен на увреждане.

Чл. 8.

(1) Стипендиите за постигнати образователни резултати и за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането се предоставят след класиране на учениците. За всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

(2) За отпускане на стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания и за ученици без родители не се извършва класиране.

Чл. 12.

(1) Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но получава само една от стипендиите по негов избор въз основа на писмено заявление.

(2) Еднократна стипендия, може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

Чл. 13.

(1) Учениците имат право да кандидатстват за месечна стипендия по чл. 6, ал. 1, т. 1 - *за постигнати образователни резултати*, ако имат среден успех не по-нисък от Отличен 5,50 от първия учебен срок или от предходната учебна година. Средния успех на ученика се формира от оценките от ООП, РП и/или ПП.

(3) При наложена санкция, ученикът няма право да получава стипендия по чл. 6, ал. 1, т. 1 - *за постигнати образователни резултати*, до заличаване на санкцията.

(4) Индивидуалният размер на стипендията за постигнати образователни резултати се определя съобразно „среден успех на ученика“ за съответния период, както и от възможността от финансиране.

Чл. 14. (1) Право да кандидатстват за месечна стипендия по чл. 6, ал. 1, т. 2 - за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането имат ученици, със среден успех не по-нисък от много добър 4, 50 за първия учебен срок или за предходната учебна година и чийто месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца не надхвърля една минимална работна заплата.

Чл. 15. (1) Право на месечна стипендия по чл. 6, ал. 1, т. 3 за подпомагане на ученици с трайни увреждания имат ученици, за които органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50 %.

Чл. 16. (1) Право на месечна стипендия по чл. 6, ал. 1, т. 4 за подпомагане на ученици без родители имат ученици, чиито родители са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение.

Чл. 17. (1) Право на еднократната стипендия по чл. 9, ал. 1, т. 1 - за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование имат ученици, чиито месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца не надхвърля една минимална работна заплата.

(2) Размерът на стипендията е до 100 лева, но не повече от разходите, за чието обезпечение се отпуска.

(3) Разходите, за които се отпуска стипендията, се отчитат в петдневен срок от получаването ѝ с разходооправдателни документи, удостоверяващи изразходването ѝ по предназначение.

(4) Когато изплатената стипендия не е използвана по предназначение или не е представен документът по ал. 3, получената сума се възстановява на училището от ученика или от неговият законен представител – ако ученикът не е пълнолетен.

(5) Класирането за стипендия по чл. 17 се извършва до размера на утвърдените средства.

V. Документи и срокове за кандидатстване за стипендия

Чл. 19. (1) Учениците, които отговорят на условията и желаят да получават стипендия подават лично или чрез техни законни представители Заявление – декларация (по образец) в сроковете, определени със заповед на директора на училището.

(2) Заявлението – декларация (по образец) следва да бъде подписано и от родителя (попечителя) на ученика.

(3) Кандидатстващите за стипендии по чл. 6, ал. 1, т. 1 и 2 и чл. 9, ал. 1, т. 1 и 2, подават Заявление – декларация (по образец), заверено с подписа на класния ръководител.

(4) Кандидатстващите за стипендии по чл. 6, ал. 1, т. 2, 3 и 4 и чл. 9, ал. 1, т. 1 и 2 към Заявлението – декларация (по образец) прилагат и следните удостоверяващи документи:

1. за стипендия по чл. 6, ал. 1, т. 2 и чл. 9, ал. 1 – документи удостоверяващи дохода на членовете на семейството за предходните 6 месеца;

2. за стипендия по чл. 6, ал. 1, т. 3 – документ, издаден от органите на медицинската експертиза, в който е установена степен на намалена работоспособност или е определен вид и степен на увреждане 50 и над 50%;

3. За стипендия по чл. 6, ал. 1, т. 4 – копие от Актовете за смърт на родителите и копие от Акта за раждане на ученика;

4. За стипендия по чл. 9, ал. 1, т. 2 – документ, удостоверяващ участието в националните и международните кръгове на олимпиади, конкурси и състезания от календара на МОН и мотивираното предложение от член на педагогическия съвет до комисия за отпускане на стипендии в СУ „Стоян Заимов“ – град Плевен.

Чл. 20. Документите за стипендии се подават в срокове, конкретизирани със заповед на директора на училището:

Чл. 21. (1) Комисията за отпускане на стипендии има право да потърси допълнителна информация и/или документи от родителите или попечителите на ученика, отдел „Закрила на детето”, служба „Гражданска Регистрация и Административно Обслужване” (ГРАО) и други.

Чл. 22. (1) Документите за стипендии се подават в комисията за отпускане на стипендии от класните ръководители с изключение на стипендията по чл. 9, ал. 1, т. 2.

(2) Извън сроковете, посочени в заповедта на директора на училището, документи не се приемат и не се правят промени във вече подадени документи, освен ако не са допълнително поискани от комисията.

VI. Допълнителни разпоредби

§ 2. По смисъла на § 1 от Допълнителните разпоредби на Постановление № 328 от 21 декември 2017 година за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:

1. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.
2. Месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца.
3. В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от: доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1-4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на постановлението.
4. Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните и нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.
5. „Чужденец” е всяко лице, което не е български гражданин или не е гражданин на страна – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, както и лице, което не се разглежда като гражданин на нито една държава в съответствие с нейното законодателство.
6. „Лице с трайно увреждане” е лице, определено в § 1, т. 2 от Допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания: „лице, което в резултат на анатомично, физиологично или психическо увреждане е с трайно намалени възможности да изпълнява дейности по начин и в степен, възможни за здравия човек, и за което органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто.”
7. „Ученик без родители” е ученик, чиито родители са починали, лишени са от родителски права или са поставени под пълно запрещение